

## 屏東縣麟洛國中數位學生證使用說明

	說明	備註
新生入學	<ul style="list-style-type: none"> <li>由學校依規定格式於開學時提供學生照片及資料。</li> </ul>	
遺失補卡	<b>同意個資者</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>若本卡遺失，學生自行登入「一卡通數位學生證掛失補發系統」申請「掛失暨補發」後至超商繳交製卡費用。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>一經掛失即不可取消。</li> <li>舊卡餘額將轉置新卡。</li> </ul>
	<b>不同意個資者</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>請學生以郵政劃撥方式繳費(製卡費+郵局手續費 15 元)。</li> <li>向學校索取「票卡處理申請單」填寫。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>無法進行掛失及退費。</li> <li>劃撥帳號：42307808 收款戶名：一卡通票證股份有限公司(需填寫全名)。 註：請在劃撥單上的通訊欄填上學校、學號、姓名。</li> </ul>
卡片故障 (包含更改姓名)	<b>同意個資者</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>若本卡故障，學生自行登入「一卡通數位學生證掛失補發系統」申請「補發新卡」後，直接 LINE Pay 或至超商繳交製卡費用。</li> <li>學生向學校繳回舊卡，並向學校索取「票卡處理申請單」填寫。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>「人為毀損」指車票表面經折損、截角、打洞、黏貼(經一卡通公司授權者除外)或塗抹異物、晶片突出、斷裂或無法辨別卡片外觀、編號等任何經一卡通公司判定可歸因於人為使用不當致無法繼續使用者。</li> <li>舊卡餘額/溢繳款項將轉置新卡。</li> </ul>
	<b>不同意個資者</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>請學生以郵政劃撥方式繳費(製卡費+郵局手續費)。</li> <li>學生向學校繳回舊卡，並填具「票卡處理申請單」。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>劃撥帳號：42307808 收款戶名：一卡通票證股份有限公司(需填寫全名)。 註：請在劃撥單上的通訊欄填上學校、學號、姓名。</li> </ul>
畢業	<ul style="list-style-type: none"> <li>數位學生證卡即比照「普通卡」使用規定辦理。</li> </ul>	
轉入	<ul style="list-style-type: none"> <li>比照「新生入學」處理方式。</li> </ul>	
轉出	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生辦理轉出手續時，請攜帶學生證，註冊組於背面蓋轉出章即歸還本人。卡片內餘額仍可使用至完畢，或自行至一卡通公司填具「票卡處理申請單」，辦理退還票卡餘額。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>遺失或其他原因無法繳回學生證者，應簽寫學生證遺失切結。</li> </ul>

※ 前列有關數位學生證新辦、掛失、重補辦等相關規定係配合一卡通公司之規定，相關未盡事宜，或一卡通公司之規定修訂，皆須依其規定辦理，故請務必自行妥善保管數位學生證，並依規定辦理相關事宜。

※ 學生畢業或轉出離校時，本校學生證功能即消失，如有違法或不當使用衍生相關責任問題，應由學生證持卡人自負法律責任。

※ 如有任何疑問請洽本校註冊組。